

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

 **БРЫЛИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**Директор МБОУ Брылинская ООШ М.А.Рыканцева Приказ № 88 от 28.08.2024 |

**Программа**

**профилактики учебной неуспешности обучающихся**

**МБОУ Брылинская ООШ**

**на 2024 – 2026 годы**

2024 г.

**Паспорт**

**программы профилактики учебной неуспешности обучающихся**

**МБОУ Брылинская ООШ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель программы:** |  Разработать и внедрить систему профилактики учебной неуспешности обучающихся за счет повышения уровня профессионального мастерства педагогов, внедрения современных технологий обучения, обеспечения индивидуализации образовательного процесса, вовлечения родителей в обучение и воспитание детей, способствующую ежегодному снижению доли учеников с рисками школьной неуспешности на 3-5% к концу 2025 года. |
| **Задачи:** | 1.Обеспечить повышение профессиональных компетенций педагогических работников школы по вопросам организации образовательной деятельности со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, в т. ч. с детьми с особыми образовательными потребностями, средствами формального, неформального, информального образования.  |
|  | 2.Обеспечить внедрение в образовательный процесс педагогических технологий, форм, методов обучения для преодоления низких образовательных результатов и повышения мотивации обучающихся через развитие профессиональных обучающихся сообществ педагогов в *ОО (Приложение* 1).  |
|  | 3. Обеспечить 100% включенность педагогов и специалистов общеобразовательной организации в работу по профилактике рисков учебной неуспешности обучающихся |
|  | 4. Сформировать банк информационных и методических ресурсов (в том числе электронных), успешных педагогических практик по работе со слабоуспевающими учениками, с детьми с особыми образовательными потребностями и организовать обучающие мероприятия для педагогов по использованию ресурсов банка |
|  | 5. Обеспечить индивидуализацию образовательного процесса за счет разработки и внедрения индивидуальных образовательных маршрутов/адресных образовательных программ для слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся, в т. ч. для детей с особыми образовательными потребностями на всех уровнях образования, организации педагогического сопровождения обучающихся для ликвидации учебных дефицитов.  |
|  | 6. Разработать и внедрить алгоритм по выявлению и организации сопровождения учеников, испытывающих трудности в обучении с обязательным привлечением к его реализации специалистов психолого-педагогических служб, в том числе используя внешние ресурсы*.* *Приложение 3*  |
|  | 7. Внедрить систему наставничества *учитель-учитель, учитель-ученик, ученик-ученик)* в работу со слабоуспевающими учениками и обучающимися, испытывающими затруднения в обучении.  |
|  | 8.Расширить систему сетевого взаимодействия по организации дополнительного образования для детей с особыми образовательными потребностями. |
|  | 9.Организовать мероприятия для родителей (законных представителей) по вовлечению их в деятельность, направленную на профилактику учебной неуспешности обучающихся.  |
|  | 10. Обеспечить повышение уровня качества школьной образовательной и воспитательной среды, способствующей созданию атмосферы эмоционального принятия, психологического комфорта обучающихся в школе, снижающей чувства беспокойства и тревоги в ситуациях обучения и общения. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Целевые показатели** | **Индикатор** | **Текущее значение** | **Планируемые значения6****(с накопительным эффектом)** |
| **2024** | **2025** | **2026** |
| **По направлению:** «Повышение профессионального мастерства педагогических работников и руководителя МБОУ Брылинская ООШ по вопросам организации образовательной деятельности со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, в т. ч. с детьми с особыми образовательными потребностями» (задачи 1-4) |
| Доля педагогических работников, прошедшихадресное обучение вопросам организации образовательной деятельности со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, в т. ч. с детьми с особыми образовательными потребностями | 50% | 25% | 25% | 100% |
| Доля педагогических работников включенных в работу по профилактике рисков учебной неуспешности обучающихся | 50% | 25% | 25% | 100% |
| Доля педагогических работников, представивших свои практики по работе со слабоуспевающими учениками // с детьми с особыми образовательными потребностями, включенные в банк информационных и методических ресурсов (в том числе электронных). | 45% | 55% | 65% | не менее 75% |
| Доля педагогических работников, применяющих в образовательной деятельности технологии, формы, методы обучения для преодоления низких образовательных результатов и повышения мотивации обучающихся (в т. ч. Практики ЕМД) | 50% | 25% | 25% | 100% |
| Доля педагогических работников, использующих информационную образовательную среду и электронные (цифровые) ресурсы (цифровые платформы «Сферум», «Моя школа», РЭШ, Онлайн- платформа «Цифровой образовательный контент») в работе с обучающимися, испытывающими затруднения в обучении | 50% | 25% | 25% | 100% |
| Доля педагогических работников, внедряющих технологии и практики ЕМД в образовательную деятельность | 50% | 25% | 25% | 100% |
| Доля педагогических работников, внедряющих эффективные инструменты формирующего оценивания | 50% | 25% | 25% | 100% |
| **По направлению: «Индивидуализация образовательного процесса» (задачи 5-8**) |
| Доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся (от числа слабоуспевающих и неуспевающих) охваченных педагогическим сопровождением | 45% | 55% | 65% | не менее 75% |
| Доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся (от числа слабоуспевающих и неуспевающих) для которых разработаны и реализованы индивидуальные образовательные маршруты | 50% | 25% | 25% | 100% |
| Снижение доли обучающихся, в отношении которых имеется расхождение средневзвешенного балла по результатам внешних оценочных процедур и средневзвешенного балла по результатам текущего и промежуточного оценивания | на 10% ежегодно |
| Доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся (от числа слабоуспевающих и неуспевающих), посещающих дополнительные занятия с целью ликвидации отставания по учебной программе | 50% | 25% | 25% | 100% |
|  | Доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся (от числа слабоуспевающих и неуспевающих), охваченныхдополнительным образованием, в томчисле в рамках сетевого взаимодействия | 45%  | 55%  | 65%  | Не менее 75% |
| Доля образовательных программ (рабочих учебных, внеурочной деятельности, дополнительного образования), реализующихся в сетевой форме с использованием оборудования партнеров сети | 5%  | 10%  | 15%  | Не менее 25% |
| Наличие действующих наставнических парпо форме «учитель-ученик» | 2 | 4 | 6 | Не менее 8 |
| Наличие действующих наставнических пар по форме «ученик-ученик», в том числе с участием ассистента учителя | 4 | 8 | 10 | Не менее 15 |
| Наличие заключённых соглашений состоронними организациями по сетевому взаимодействию | 1 | 2 | 3 | Не менее3 |
| Наличие банка данных о детях «группы риска» | Ежегодное обновление |
| Доля утвержденных программ ВУД в поддержку учебных предметов (русский язык, математика, обществознание,история, физика) в общей численности программ / курсов внеурочной деятельности. | 10% | 20% | 30% | Не менее40% |
| Наличие утвержденных программ дополнительного образования по формированию функциональной грамотности обучающихся. | 0 | 1 | 2 | Не менее 3 |
|  | Количество протоколов заседаний органов общественного управления(*педсовет,* *совет по качеству, совет по* *профилактике, ШМО и др.*), в которыхОбсуждались вопросы реализацииТехнологических карт педагогической программы работы со слабоуспевающими инеуспевающими учащимися | 3 | 3 | 4 | Не менее 8 |
| Наличие алгоритма по выявлению и организации сопровождения учеников,испытывающих трудности в обучении | - | имеется | имеется | имеется |
| **Направление «Работа с родителями» (задача 9)** |
| Доля родительской общественности, вовлеченной в деятельность, направленную на профилактику учебной неуспешности обучающихся от общего числа родителей(законных представителей) ОО | 30% | 50% | 70% | 100% |
| Доля родительской общественности,удовлетворенной организацией работы в школе профилактики рисков учебной неуспешности обучающихся. | 50% | 60% | 70% | 75% |
| Доля реализованных ИОМ для детей, испытывающих затруднения в обучении, согласованных с родителями (законнымипредставителями) обучающихся | 25% | 50% | 70% | 100% |
| Доля педагогических работников, активно осуществляющих обратную связь с родителями (законными представителями), предоставляющих им информацию по учебной успешности/неуспешности обучающихся по различным каналам коммуникации (в чатах мессенджеров, в Дневнике.ру и др.) | 75% | 80% | 90% | 100% |
| Количество мероприятий для родителей (законных представителей) по вовлечению в профилактику учебной неуспешности по уровням образования (НОО, ООО) | 1 | Не менее 2  | Не менее 3 | Не менее 5 |
| **Направление «Создание благоприятного климата в МБОУ Брылинская ООШ» (в т. ч. с обязательным привлечением специалистов) (задача 10)** |
| Доля помещений школы, преобразованных в предметно-образовательную среду отобщего количества помещений школы (в том числе с проведением ремонта) | 10% | 15% | 25% | 50% |
| Доля учителей от общего количества педагогов школы, эффективно применяющих мультимедийное и интерактивное оборудование, современные информационные ресурсы в образовательной деятельности | 70% | 15% | 15% | 100% |
| Доля мероприятий, направленных на профилактику учебной неуспешности с использованием ресурсов /инфраструктуры Центров образования «Точка роста» от общего количества проведенныхпрофилактических мероприятий | 40 % | 30% | 30%  | 100% |
| Наличие положительных отзывов об улучшении материально-техни ческого обеспечения и оснащенности образовательного процесса со стороныобучающихся, родителей, учредителя | - | имеется | имеется | имеется |
|  | Доля мероприятий, направленных на профилактику учебной неуспешности с участием специалистов ППС от общего количества проведенныхпрофилактических мероприятий | 50% | 25% | 25% | 100% |
| Наличие локальных нормативных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений *(Положения о ППС, о совете по профилактике, о школьном ППК, служба школьной медиации (служба примирения); договоров/соглашений о сетевом взаимодействии с учреждениями, оказывающими психологическую помощь детям и родителям и др.)* | имеется | имеется | имеется | имеется |
| Наличие психолого-педагогическойслужбы в ОО *укомплектованность штата ППС*  | имеется | имеется | имеется | Имеется  |
| Оснащение IT-оборудованием всоответствии с требованиями Стандартов. | Соответствует | Соответствует | Соответствует | Соответствует |
| **Методы сбора и обработки информации** | С целью анализа реализации программы профилактики учебной неуспешности, достижения ее целевых показателей, принятых управленческих решений методами сбора и обработки информации, являются:* использование данных федеральной и региональной информационных систем обеспечения проведения ГИА обучающихся; федеральной информационной системы оценки качества образования (ВПР, национальные и международные исследования качества образования);
* сбор информации путем заполнения электронных форм участника мониторинга в личных кабинетах на портале «Региональный мониторинг» на сайте БОУ ДПО«ИРООО» в части мониторинга оценки качества образования;
* анализ результатов текущего оценивания образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения по всем учебным предметам (в т. ч. результатов промежуточной аттестации) с целью своевременного выявления затруднений и обеспечения индивидуализации учебного процесса;
* проведение анкетирования, тестирования, собеседований/наблюдений с целью диагностики индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся с рисками учебной неуспешности;
* проведение опросов/собеседований/анкетирования/наблюдений обучающихся, родителей, педагогов, в т. ч. контекстный анализ информации по результатам интервьюирования/собеседования с руководителями ШМО, педагогами;
* анализ диагностических карт, фокус-групповых исследований;
* посещение уроков / курсов ВУД / занятий в целях выявления объективности оценивания обучающихся; оценки внедрения в образовательный процесс технологий, форм, методов обучения для преодоления низких образовательных результатов и повышения мотивации обучающихся;
* рассмотрение результатов реализации программы (в том числе в форме статистики) на совещании при директоре (не менее двух раз в год), на педагогических советах согласно планам их проведения с фиксированием в протоколах и форме мониторинга реализации программы
 |
| **Сроки реализации****программы** | Текущий учебный год с последующей ежегодной пролонгацией программы. |
|  **Ожидаемые****конечные** **результаты реализации программы** | 1. Обеспечено 100% достижение целевых показателей программы.
2. Снижается доля обучающихся, испытывающих затруднения в обучении (обеспечено ежегодное снижение не менее чем на 5%).
3. Обеспечена 100% объективность проведения процедур оценки качества образования в ОО, в т. ч. результатов текущего и промежуточного оценивания образовательных достижений обучающихся.
4. Снижение доли обучающихся, в отношении которых отсутствует расхождение результатов независимой оценки качества подготовки обучающихся, оценочных процедур федерального и регионального уровня и оценки за учебный период.
5. 100% педагогических работников охвачены системой повышения профессиональной квалификации в рамках формального, информального, неформального образования.
6. Обеспечено целевое распространение успешных педагогических практик по профилактике учебной неуспешности через организацию системы методических мероприятий, практики педагогов школы по преодолению рисков учебной неуспешности представляются на муниципальном/региональном уровнях.
7. Организована деятельность профессиональных обучающихся сообществ педагогов (не менее 2-х групп), реализована модель наставничества «учитель-учитель» (обеспечено взаимодействие не менее 3 наставнических пар).
8. Обеспечено 100% включенность педагогов и специалистов общеобразовательной организации в работу по профилактике рисков учебной неуспешности обучающихся.
9. Не менее 90% педагогов русского языка, математики, физики, химии, биологии, истории и обществознания применяют методические рекомендации ФИПИ; не менее 40% педагогов применяют ресурсы цифровых платформ «Сферум» «Моя школа», РЭШ в образовательной деятельности; 100% педагогов применяют практики ЕМД для преодоления низких образовательных результатов и повышения мотивации обучающихся, что подтверждается результатами посещения учебных занятий в рамках ВСОКО.
10. Создан и внедряется банк методических материалов по применению технологий тьюторства и индивидуализации образования; разработан кейс эффективных инструментов формирующего оценивания, проблемного обучения, разработан и внедрен алгоритм выявления и организации сопровождения учеников, испытывающих трудности в обучении.
11. Разработаны ИОМ для 100% слабоуспевающих обучающихся на уровне ООО, не менее пяти адресных программ для обучающихся, испытывающих затруднения в обучении на уровне НОО.
12. Разработаны и утверждены программы дополнительного образования по формированию и развитию ключевых компетенций обучающихся (не менее 3-х), увеличилась доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся, охваченных дополнительным образованием.
13. Разработаны и утверждены программы ВУД в поддержку учебных предметов (не менее пяти по каждому уровню образования) и обеспечено 100% вовлечение обучающихся, испытывающих трудности в обучении в освоение данных курсов ВУД.
14. Обеспечено тьюторское сопровождение не менее 50% учеников, испытывающих трудности в обучении, в т. ч. с привлечением специалистов ППС.
15. Организовано взаимодействие не менее 5 пар наставничества по форме «учитель- ученик» и 20 пар по форме «ученик-ученик».
16. Привлечены дополнительные ресурсы для реализации образовательных программ за счет организации сетевого взаимодействия (с общеобразовательными учреждениями МР, Центрами образования гуманитарного и цифрового профилей, а также естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста»); заключено не менее одного соглашения о сотрудничестве; в сетевой форме реализуются не менее пяти ОП.
17. Организованы мероприятия для родителей (законных представителей) по вовлечению их в деятельность, направленную на профилактику учебной неуспешности обучающихся; увеличилась доля родителей, вовлеченных в мероприятия, направленные на профилактику учебной неуспешности обучающихся.
18. Организовано психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, родителей (законных представителей).
19. Создана информационно-образовательная среда на базе сайта школы.
20. Наблюдается положительная динамика увеличения количества современного оборудования в школе, 100% педагогов применяют компьютерное, мультимедийное оборудование и актуальные информационные / методические / цифровые ресурсы, что подтверждается результатами посещения учебных занятий в рамках ВСОКО; выстроена логистика по применению современного оборудования всеми педагогами школы.
21. Созданы зоны по всем видам функциональной грамотности, для парной и групповой работы.
22. Увеличивается доля учебных практических занятий от общего их числа, проводимых на современном оборудовании в рамках сетевого обучения.
 |
| Исполнители | Рабочая группа, в состав которой входят: директор, заместители директора, руководители школьных методических объединений, ( другие участники, которых необходимо указать в соответствии с планом реализации программы) |
| Приложение | План реализации программы профилактики учебной неуспешности |

**План реализации программы профилактики учебной неуспешности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** | **Результат** |
|  | ***Повышение профессионального мастерства педагогических работников и руководителей ОО в части работы со слабоуспевающими обучающимися (детьми «группы риска»)*** |
|  | Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам организации образовательной деятельности со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, в т. ч. с детьми с особыми образовательными потребностями в рамках формального, информального, неформального образования | В течение года | Заместитель по УВР | Прохождение КПК |
|  | Проведение педагогических советов по темам:* «Современные педагогические технологии повышения учебной мотивации обучающихся»;

- «Школьная программа сопровождения слабоуспевающих и неуспевающих учащихся: требования, технология разработки»* «Технологическая карта урока»;
* «Современные методики обучения в классах с разным уровнем успешности»
* «Организация дифференцированного обучения»
 | В течение года | Директор | Протоколы совещаний, педсоветов с решением о принятии к реализации мер по повышению учебной успешности  |
|  | Представление на педсоветах, ШМО практик педагогов по работе со слабоуспевающими учениками, с детьми с особыми образовательными потребностями | В течение года | Заместитель по УВР | Справки участия в мероприятиях |
|  | Проведение открытых уроков педагогами-предметниками | В течение года | Заместитель по УВР | Справки участия в мероприятиях |
|  | Участие педагогов в региональных, муниципальных образовательных событиях (заседаниях муниципальных МО, методических вебинарах, семинарах и др). | В течение года | Заместитель по УВР | Справки участия в мероприятиях |
|  | Проведение совместных заседаний школьных МО по вопросам повышения учебной мотивации | В течение года | Заместитель по УР | Протоколы МО |
|  | Привлечение специалистов/планирование работы по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся, в том числе детей с ОВЗ) | В течение года | Заместитель по УВР | План консультаций, совместных обсуждений |
|  | Внесение корректировок в рабочие программы учебных предметов (в том числе по специфике организации образовательной деятельности для обучающихся с ОВЗ) | Сентябрь ежегодно | Заместитель по УВР,Учителя-предметники | Приказ о корректировке рабочих программ |
|  | Разработка программ внеурочной деятельности, в том числе по функциональной грамотности, программ дополнительного образования в поддержку учебных предметов, по работе над типичными ошибками | Ежегодно август-сентябрь | Заместитель по УВР,Учителя-предметники | Приказ об утверждении рабочих программ |
|  | Использование педагогами информационной образовательной среды и электронных (цифровых) ресурсов (цифровые платформы «Сферум», «Моя школа», РЭШ, Онлайн- платформа «Цифровой образовательный контент») в работе с обучающимися, испытывающими затруднения в обучении | В течение года | Заместитель по УР | Результаты региональной выгрузки (статистика) |
|  |  Внедрение педагогами в практику эффективных инструментов формирующего оценивания, применение заданий формирующего типа | В течение года | Заместитель по УР | Сценарии уроков с применением заданий формирующего типа |
|  | Участие учителей в вебинарах/консультациях/ стажировочных площадках по вопросам подготовки выпускников к ГИА в форме ОГЭ | В течение года | Заместитель по УВР,Учителя-предметники | План видеоконсультаций |
|  | Работа наставнических пар по форме «учитель-учитель» по вопросам работы с детьми «группы риска» | В течение года | Заместитель по УВР,Учителя-предметники | План работы наставнических пар |
|  | Организация и проведение круглого стола «Как повысить качество знаний учащихся с рисками учебной неуспешности» | Ежегодно октябрь | Заместитель по УВР,Учителя-предметники | План проведения, протокол |
|  | ***Индивидуализация образовательного процесса*** |
|  | Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения. Цель:а) Определение фактического уровня знаний детей. б) Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации. | Сентябрь–октябрь | Учителя- предметники | Входные оценочные процедуры |
|  | Учет и составление списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся по итогам предыдущего года обучения (списка «группы риска») | Зам.директора по УВР | Список по форме |
|  | Собеседование с классными с руководителями и учителями-предметниками по поводу согласования и уточнения списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся | Зам.директора по УВР | Уточненный список |
|  | Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на год и корректировка на текущую четверть. | Сентябрь, обновлять по мере необходим ости | Учителя- предметники | Индивидуальные планы работы с неуспевающими детьми |
|  | Разработка/корректировка индивидуального образовательного маршрута детей «группы риска» | В сентябре/в течение года | Заместитель по УВР | ИОМ детей «группы риска» |
|  | Проведение дополнительных занятий по предметам, на которых зафиксировано отставания по учебной программе. Контроль посещения дополнительных занятий. | В течение года | Заместитель по УВР | ИОМ детей «группы риска» |
|  | Проведение занятий внеурочной деятельности, в том числе по функциональной грамотности, занятий кружков в поддержку учебных предметов. Контроль посещения занятий | В течение года | Заместитель по УВР | План внеурочной деятельности;План работы кружков;Журнал посещаемости |
|  | Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке, включение посильных индивидуальных заданий слабоуспевающему ученику, фиксирование этого в плане урока | В течение учебного года. | Учителя- предметники | Поурочное планирование |
|  | Ведение обязательного тематического учета знаний слабоуспевающих учащихся класса.В план учителю включить обязательно:\*контрольный срез знаний детей;\*индивидуальную работу по ликвидации пробелов;\*ведение тематического учета знаний слабых детей;\*отражение индивидуальных заданий;\*заслушивание результатов на педсовете школы. | В течение учебного года | Учителя- предметникиЗам.директора по УВР | Поурочное планирование учителя- предметники. Протоколы МО и МС |
|  | Отражение индивидуальной работы со слабым учеником в рабочих или специальных тетрадях по предмету. | В течение учебного года | Учителя- предметники | Рабочие тетради учащихся |
|  |  Контроль ведения тетрадей слабоуспевающими учениками | В течение учебного года | Зам. дир. по УВР | Рабочие тетради учащихся |
|  | Собеседования с учителями по итогам четверти с просмотром тетрадей с результатами индивидуальной работы с ребенком | Зам.директора по УВР | Аналитическая справка административного контроля |
|  | Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учениками о состоянии их учебных дел | Администрация | Информационная справка |
|  | Консультации обучающихся, родителей от муниципальных «внештатных» педагога-психолога, социального педагога по вопросам психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска» | В течение учебного года | директор | Заявка на сопровождение, справка о результатах работы специалистов |
|  | Проведение 5-минуток повторений на уроках | В течение учебного года | Учителя- предметники | Сценарии уроков |
|  | Участие обучающихся в проекте «Билет в будущее» | В течение года | Заместитель по УВР | ИОМ детей «группы риска» |
|  | Создание и сопровождение наставнических пар по форме «сильный ученик-слабый ученик» по вопросам оказания помощи в ликвидации отставания по предметам, в выполнении домашнего задания | В течение года | Классный руководитель | Справка о работе наставнических пар |
| ***Создание благоприятного климата в ОО (в т. ч. с участием специалистов психолого- педагогической службы)*** |
|  | Установление причин отставания слабоуспевающих учащихся через беседы с классным руководителем, с детьми «группы риска», родителями  | Сентябрь–октябрь | Зам. директора по УВР | Запись в индивидуальны х планах работы с отстающими, планах классныхруководителей |
|  | Обсуждение причин неуспеваемости на педсовете школы неуспеваемости на педсовете школы | По необходим ости. | Учителя- предметники, классныеруководители | Протоколы |
|  | Составление общешкольного плана работы с неуспевающими | Сентябрь | Зам.директора по УВР | План |
|  | Индивидуальные беседы с учителями о состоянии дел у слабоуспевающих учащихся по результатам проведенных контрольных работ | В течение учебногогода | Зам.директора по УВР | Информационна я справка |
|  |  Организация в кабинетах, рекреациях школы предметно-образовательной среды. Обновление школьных стендов, выставок | В течение учебного года | Учителя- предметники | Аналитическая справка |
|  | Применение учителями мультимедийного и интерактивного оборудования, современных информационных ресурсов в образовательной деятельности | В течение учебного года | Учителя- предметники | Аналитическая справка |
|  | Диагностика учителей на оценку уровня владения современным учебным оборудованием и компьютерными программами. Проведение обучения учителей с низким уровнем владения данным оборудованием | В течение учебного года | Заместитель по УвР,учителя- предметники | Аналитическая справка |
|  | Улучшение материально-технической базы школы, в том числе оснащение IT-оборудованием в соответствии с требованиями Стандартов | В течение учебногогода | Директор | Заявки, ходатайства в КпО, Администрацию района |
|  | ***Работа с родителями*** |
|  | Приглашение родителей слабоуспевающих учащихся на заседание педагогического совета или Совета профилактики школы с целью профилактики их неуспеваемости | Втечение учебного года | Кл. руководители, зам. дир. по УВР, педагог-психолог | Протоколы заседания Совета профилактики, педагогического совета |
|  | Беседы, индивидуальные консультации с родителями слабоуспевающих учащихся | Педагог-психолог, администрация | Протоколы |
|  | Посещение учащихся на дому с цельювыяснения условий домашней подготовки, роли в ней родителей (не менее 4-х раз в год) | Классные руководителиПедагог-психолог | Планы кл.рук., дневник социальногопедагога |
|  | Согласование с родителями (законнымипредставителями) ИОМ для детей, испытывающих затруднения в обучении,  | Ежегодно сентябрь-октябрь | Заместитель по УВР | Утвержденные и согласованные ИОМ |
|  | Организация выездов по месту жительства в те семьи, в которых неуспеваемость детей обусловлена невыполнением родителями своих обязанностей | По мере необходи мости | Классные руководители, педагог-психолог | Документация социального педагога |
|  | Предоставление родителям информации об учебной успешности/неуспешности обучающихся по различным каналам коммуникации (в чатах мессенджеров, в Дневнике.ру и др.) | Ежемесячно, в течение года | Классные руководители | Сообщения в родительских чатах, данные Дневник.ру |
|  | Обеспечение доступности и открытости (прозрачности) информации: оформление стендов, зоны по видам функциональной грамотности, баннеров, вкладок на сайте школы с информацией о реализуемых образовательных программах. Постоянное обновление информации | В течение года | Администрация школы,классные руководители | Наличие стендов, баннеров, информации на сайте |
|  | Привлечение родителей (законных представителей) к мероприятиям по профилактике учебной неуспешности по уровням образования (НОО, ООО) | В течение года | Заместитель директора, классные руководители | Справки о проведении мероприятий |
|  | Проведение родительских собраний по вопросам учебной успешности/ неуспешности обучающихся | В течение года | Заместитель директора, классные руководители | протоколы |
|  | Анкетирование родителей на удовлетворенность организацией работы по профилактике рисков учебной неуспешности обучающихся | Ежегодно в мае | Классные руководители | Справка по результатам анкетирования |

Приложение 1

## Технологическая карта педагогической программы работы с учениками, испытывающими затруднения в обучении

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды работ | Когда? | Зачем? | Что? | Как? |
| Работа на уроке | При выявлении стадии развития, на которой находится ученик, определении зоны его ближайшего развития посредством регулярного мониторинга, диагностики | Для предотвращения отставания, своевременного усвоения предмета | 1. Создание микроклимата в классе.
2. Алгоритмизация действий.
3. Удержание интереса.
4. Формирование мотивации к обучению.
5. Стимулирование оценкой, похвалой
 | 1. Вести карту наблюдения.
2. Работа в группах, парах.
3. Индивидуальные консультации.
4. Уроки коррекции знаний.
5. Опорные конспекты, памятки.
6. Дидактические игры
 |
| Внеурочная деятельност ь | При возникновении затруднений:* в изучении нового материала;
* выявлении пробелов в знаниях
 | :­ | Для-предупрежде ния неуспеваемос ти; ликвидации выявленных пробелов в знаниях;формировани я мотивации, интереса к учебе | Индивидуально- личностный подход в работе сослабоуспевающими и неуспевающими учащимися | 1. Индивидуальные и групповые консультации.
2. Оказание помощи при выполнении домашнего задания (карточки-инструкции, помощь сильных учеников).
3. Творческие задания
 |
| ­ |
| Воспитатель | Регулярно, опираясь на | Для формирования | Индивидуально- | 1. Вовлечение в кружки, КТД. |
| ная работа | контроль со стороны учителей | личности | личностный подход, | 2. Проведение тематических |
|  | предметников | школьника, | создание комфортной | классных часов, предметных |
|  |  | мотивации, | среды | недель. |
|  |  | интереса к учебе |  | 3. Опора на хобби |
| Работа с | При отставании | в учебе, | Для оказания | Определение типа ученика | Тематические родительские |
| родителями | пропусках | занятий, | профессионально- | и причин неуспеваемости | собрания. Индивидуальная и |
|  | невыполнении | домашнего задания | Педагогической помощи |  | групповая работа |