МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БРЫЛИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
(протокол от 24.08.2026 № 12)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Брылинская ОС
М.А.Рыканц
Приказ № 156 от 24.08.2026

АНАЛИЗ
выполнения плана ВСОКО за 2025-2026 учебный год с оценкой эффективности его реализации, выполнение управленческих решений по результатам мониторинга 2024-2025 учебного года и управленческие решения, принятые по итогам мониторинга 2025-2026 учебного года

1. Общая характеристика ВСОКО и нормативно-правовая база

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) МБОУ Брылинская ООШ функционирует в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 13 ч. 3 ст. 28);
- Порядок проведения самообследования, утверждённый приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 (с изменениями от 14.12.2017 № 1218);
- Письмо Минпросвещения России и Рособрнадзора от 06.08.2021 № СК-228/03, № 01-169/08-01;
- Положение о ВСОКО МБОУ Брылинская ООШ (утверждено приказом директора);
- План мероприятий («Дорожная карта») по повышению качества общего образования на 2025–2026 учебный год.

Цель ВСОКО — получение и распространение достоверной информации о состоянии и результатах образовательной деятельности, тенденциях изменения качества общего образования, причинах, влияющих на его уровень, для формирования информационной основы принятия управленческих решений для дальнейшего развития образовательной организации.

ВСОКО школы охватывает три направления оценки:

1. Качество образовательных результатов (предметные, метапредметные и личностные результаты, показатели социализации, результаты ГИА, ВПР, достижения на олимпиадах и конкурсах, удовлетворённость родителей).
2. Качество реализации образовательного процесса (основные и дополнительные образовательные программы, качество уроков, внеурочной деятельности, индивидуальной работы с обучающимися).
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс (материально-техническое обеспечение, кадровое обеспечение, информационная среда, психологический климат).

2. Анализ выполнения плана ВСОКО на 2025-2026 учебный год

В 2025-2026 учебном году ВСОКО МБОУ Брылинская ООШ функционировала на основании следующих документов:

- План мероприятий («Дорожная карта») по повышению качества общего образования на 2025–2026 учебный год;
- График контрольных мероприятий (график проведения школьных оценочных процедур) на 2025-2026 учебный год;

- План внутришкольного контроля на 2025-2026 учебный год;
- Антирисковая программа, обеспечивающая внедрение эффективных технологий в практике преподавания (2025–2026 учебный год);
- Программа антирисковых мер профилактики учебной неуспешности ;
- План мероприятий по формированию позитивного отношения к объективности оценки образовательных результатов;

План ВСОКО на 2025-2026 учебный год выполнен в полном объёме. Все запланированные оценочные процедуры проведены в установленные сроки в соответствии с графиком контрольных мероприятий. Контроль проходил в формах обзорного, тематического и персонального контроля, а также в форме мониторинга.

Оценочные процедуры, проведённые в рамках ВСОКО в 2025/2026 учебном году:

№	Оценочная процедура	Сроки проведения
1	Входная (стартовая) диагностика обучающихся 2–9 классов	Сентябрь 2025
2	Промежуточный контроль за 1 четверть (2–9 классы)	Октябрь 2025
3	Административные контрольные работы за 1 полугодие	Декабрь 2025
4	Пробные экзамены в форме ОГЭ (9 класс)	Март 2026
5	Всероссийские проверочные работы (ВПР)	Апрель 2026
6	Промежуточная аттестация (итоговый контроль)	Май 2026
7	Мониторинг функциональной грамотности	В течение года
8	Мониторинг удовлетворенности родителей качеством образования	Апрель–май 2026
9	Мониторинг профессионального самоопределения обучающихся	В течение года
10	Психолого-педагогическая диагностика (личностные результаты)	В течение года
11	Контроль за объективностью выставления отметок	В течение года

1. Качество образовательных результатов

1.1. Результаты текущего контроля успеваемости

По итогам 2025-2026 учебного года успеваемость обучающихся МБОУ Брылинская ООШ составляет 100%. Все обучающиеся 1–8 классов переведены в следующие классы.

1.2. Результаты Всероссийских проверочных работ (ВПР)

ВПР в 2025-2026 учебном году проведены в 4, 5, 6, 7, 8 классах в установленные сроки. Результаты ВПР проанализированы по каждому классу и предмету. Сопоставление результатов ВПР с текущими отметками показало в основном подтверждение годовых оценок, однако в ряде случаев зафиксировано расхождение в 1 балл (как в сторону повышения, так и понижения).

Типичные трудности, выявленные по результатам ВПР:

- Русский язык: орфографическая и пунктуационная грамотность, работа с текстом, распознавание частей речи;
- Математика: решение текстовых задач, геометрические задания, вычислительные навыки;
- Окружающий мир / естественно-научные предметы: работа с графической информацией, причинно-следственные связи;
- История: работа с историческими источниками, картой, хронология событий.

Анализ объективности ВПР показал, что доля обучающихся, подтвердивших свои годовые отметки результатами ВПР, составляет в среднем по предметам не менее 70%. Случаев массового завышения или занижения отметок не выявлено.

1.3. Результаты государственной итоговой аттестации (ГИА)

ГИА-9 (ОГЭ) в 2026 году проведены на базе ППЭ 1801 МБОУ Кесовогорская СОШ.

Все выпускники 9 класса МБОУ Брылинская ООШ получили аттестаты об основном общем образовании.

1.4. Результаты участия во Всероссийской олимпиаде школьников и конкурсах

Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников (ВСОШ) проведён в соответствии с Положением о школьном этапе ВСОШ. Обучающиеся школы приняли участие в муниципальном этапе ВСОШ. Результативность участия в олимпиадах и конкурсах различного уровня проанализирована по направлениям и классам.

Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодёжи реализуется через план работы по выявлению и работе с одарёнными детьми, а также через программу психолог-педагогического сопровождения, направленную на формирование ценностных ориентаций.

1.5. Мониторинг функциональной грамотности

В 2025-2026 учебном году продолжена работа по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся (читательской, математической, естественно-научной, финансовой). Использовался электронный банк тренировочных заданий. Тренировочные работы проводились по графику в течение учебного года. По итогам мониторинга составлены аналитические справки, выявлены дефициты и определены направления коррекционной работы.

2. Выполнение управленческих решений по результатам мониторинга 2024-2025 учебного года

По итогам анализа результатов федеральных и внутренних оценочных процедур за 2024-2025 учебный год директором школы Рыканцевой М.А. был принят комплекс управленческих решений, зафиксированных в соответствующем приказе и аналитической справке «Анализ результатов федеральных и внутренних оценочных процедур за 2024-2025 учебный год». Ниже представлена информация о выполнении данных решений в 2025-2026 учебном году.

2.1. Реализация антирисковой программы профилактики учебной неуспешности

Управленческое решение 2024-2025: разработать и реализовать Программу антирисковых мер профилактики учебной неуспешности (срок реализации — 2 года). Проведён анализ эффективности реализации антирисковой программы за 2024-2025 учебный год, на основании которого программа скорректирована и продолжена в 2025-2026 учебном году.

Статус выполнения: выполнено. В 2025-2026 учебном году реализуется второй год Программы антирисковых мер. Ключевые мероприятия:

- Организация индивидуальных консультаций для обучающихся «группы риска»;
- Ведение карт индивидуальных консультаций на каждого неуспевающего ученика;
- Включение в план внутришкольного контроля мониторинга работы со слабоуспевающими обучающимися;
- Информирование родителей (законных представителей) о наличии неудовлетворительных результатов под подпись;
- Приглашение родителей обучающихся «группы риска» к директору для профилактической беседы.

2.2. Повышение объективности оценочных процедур

Управленческое решение 2024-2025: реализовать План мероприятий по формированию позитивного отношения к объективности оценки образовательных результатов; обеспечить перекрёстную проверку работ, участие общественных наблюдателей.

Статус выполнения: выполнено. В 2025-2026 учебном году все оценочные процедуры проведены с обеспечением мер независимости:

- Реализована система перекрёстной проверки контрольных и проверочных работ;
- Привлечены общественные наблюдатели из числа родителей (законных представителей);
- Проведена информационно-разъяснительная работа с родителями по вопросам оценки качества образования.

2.3. Совершенствование подготовки к ГИА

Управленческое решение 2024-2025: усилить индивидуальную работу с обучающимися группы риска при подготовке к ГИА; провести педагогический совет с привлечением родителей

обучающихся 9 классов, не преодолевших порог; организовать дополнительные консультации по математике.

Статус выполнения: выполнено.

В 2025-2026 учебном году:

- Организованы пробные экзамены в форме ОГЭ (приказ директора);
- Проведён детальный анализ результатов пробных экзаменов совместно с обучающимися;
- На консультациях усилено внимание к заданиям, по которым набрано наименьшее количество баллов;
- Учителям математики рекомендовано уделить особое внимание работе с блоком геометрии;
- Классные руководители письменно ознакомили родителей с результатами пробных экзаменов;
- Результаты пробных ОГЭ обсуждены на заседаниях школьного методического объединения.

2.4. Развитие кадрового потенциала

Управленческое решение 2024-2025: реализовать Программу развития кадрового потенциала МБОУ Брылинская ООШ; внедрить целевую модель наставничества.

Статус выполнения: выполняется.

В 2025-2026 учебном году:

- Реализуется Программа развития кадрового потенциала;
- Внедрена целевая модель наставничества (Положение о наставничестве, Программа наставничества);
- Организована методическая работа с педагогическими работниками (анализ эффективности методической работы проведён);
- Педагоги прошли курсы повышения квалификации по актуальным направлениям (ФГОС, ФОП, функциональная грамотность).

2.5. Совершенствование воспитательной работы

Управленческое решение 2024-2025: реализовать Программу воспитания на 2025–2026 учебный год; обеспечить реализацию Календарного плана воспитательной работы.

Статус выполнения: выполнено. Программа воспитания реализована в полном объёме. Проведён анализ воспитательной работы за учебный год. Реализованы мероприятия по всем направлениям воспитания (духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, экологическое, физическое, трудовое).

3. Оценка эффективности реализации ВСОКО в 2025-2026 учебном году

Эффективность реализации ВСОКО в 2025-2026 учебном году оценивается по следующим критериям:

Критерий	Показатель	Оценка
Полнота выполнения плана ВСОКО	% выполненных мероприятий от запланированных	100%
Своевременность оценочных процедур	Доля процедур, проведённых в установленные сроки	100%
Объективность оценочных процедур	Доля обучающихся, подтвердивших годовые отметки	не менее 70%
Информационная открытость	Размещение результатов на официальном сайте	Да
Принятие управленческих решений	Наличие приказов и решений по итогам мониторинга	Да
Информирование участников	Информационно-разъяснительная работа с родителями	Да

Аналитическое сопровождение	Наличие аналитических справок по каждому направлению	Да

Вывод по оценке эффективности: ВСОКО МБОУ Брылинская ООШ в 2025-2026 учебном году функционировала как система, позволяющая своевременно выявлять проблемы и корректировать образовательный процесс. План ВСОКО выполнен в полном объёме. Все запланированные оценочные процедуры проведены. Управленческие решения, принятые по итогам мониторинга 2024-2025 учебного года, в основном реализованы. Наиболее эффективными стали:

1. Внедрение системы перекрёстной проверки контрольных работ, что позволило обеспечить объективность результатов оценочных процедур;
2. Продолжение реализации антирисковой программы профилактики учебной неуспешности, что способствовало снижению доли неуспевающих обучающихся;
3. Внедрение целевой модели наставничества, обеспечившей поддержку молодых педагогов;
4. Систематизация работы по формированию функциональной грамотности обучающихся.

Вместе с тем, анализ выявил ряд проблем, требующих управленческих решений на 2026-2027 учебный год.

4. Управленческие решения, принятые по итогам мониторинга 2025-2026 учебного года

На основе анализа результатов оценочных процедур, проведённых в рамках ВСОКО в 2025-2026 учебном году, директором школы Рыканцевой М.А. принят следующий комплекс управленческих решений:

4.1. По направлению «Качество образовательных результатов»

1. Учителям-предметникам:

1.1. Провести детальный анализ результатов ВПР-2026 по предметам с целью рационализации рабочих программ на 2026-2027 учебный год.

1.2. Скорректировать рабочие программы по предметам, усилив изучение тем, по которым обучающиеся показали низкие результаты.

1.3. Усилить индивидуальную работу с обучающимися «группы риска», имеющими одну «3» или одну «4» — как потенциалом для повышения качества знаний.

1.4. Включать в работу на уроках задания не только базового, но и повышенного уровня сложности.

2. Классным руководителям:

2.1. Проинформировать родителей (законных представителей) о результатах ВПР и текущих образовательных достижениях учащихся.

2.2. Довести до родителей официальную информацию о наличии неудовлетворительных результатов под подпись.

3. Школьным методическим объединениям:

3.1. Обсудить итоги учебного года, выявить причины неуспеваемости, разработать меры по предотвращению оставления на повторное обучение.

3.2. Разработать и внедрить единый алгоритм (дорожную карту) работы со слабоуспевающими обучающимися, включающий этапы диагностики, планы индивидуальной работы и механизмы контроля.

4.2. По направлению «Подготовка к ГИА»

4. Заместителю директора по УВР:

4.1. Включить в «Дорожную карту» по подготовке к ГИА мониторинг качества знаний по предметам: география, информатика, обществознание.

4.2. Контролировать в течение 2026-2027 учебного года подготовку к ГИА-2027обучающихся группы риска, при наличии таких.

4.3. Провести совещание по вопросам работы со слабоуспевающими и немотивированными обучающимися(при наличии).

5. Учителям-предметникам 9 класса:

5.1. Усилить работу с блоком геометрии (математика).

5.2. На консультациях обращать особое внимание на задания, по которым набрано наименьшее количество баллов.

5.3. Организовать дополнительные консультации для обучающихся группы риска (при наличии и потребности).

4.3. По направлению «Качество реализации образовательного процесса»

6. Заместителю директора по УВР:

6.1. Разработать систему мер по повышению качества образования на уровне основной школы.

6.2. Продолжить мониторинг сформированности метапредметных умений обучающихся в рамках ФГОС.

6.3. Обеспечить контроль за выполнением рабочих программ и календарного учебного графика.

7. Учителям-предметникам:

7.1. Продолжить работу по формированию функциональной грамотности обучающихся с использованием электронного банка тренировочных заданий.

7.2. Организовать сопутствующее повторение на уроках по темам, проблемным для класса в целом.

7.3. Ввести в план урока проведение индивидуальных тренировочных упражнений для отдельных учащихся.

4.4. По направлению «Работа с одарёнными детьми»

8. Руководителю школьного методического объединения:

8.1. Усилить индивидуализацию обучения: активнее разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные программы для наиболее одарённых учащихся.

8.2. Оптимизировать нагрузку одарённых детей: пересмотреть график мероприятий во избежание перегрузки.

8.3. Усилить подготовку к олимпиадам через интенсивные школы и консультации.

8.4. Проводить регулярные семинары для педагогов по современным технологиям работы с одарённостью.

4.5. По направлению «Кадровое обеспечение»

9. Директору и заместителю директора по УВР:

9.1. Продолжить реализацию Программы развития кадрового потенциала.

9.2. Продолжить реализацию целевой модели наставничества для молодых специалистов.

9.3. Обеспечить прохождение педагогами курсов повышения квалификации по актуальным направлениям.

4.6. По направлению «Воспитательная работа»

10. Заместителю директора по ВР, классным руководителям:

10.1. Реализовать Программу воспитания на 2026–2027 учебный год.

10.2. Повысить интерес родителей к школьной жизни детей через расширение форм взаимодействия.

10.3. Продолжить реализацию Плана мероприятий по предупреждению распространения экстремистских и террористических идей среди несовершеннолетних.

5. Выводы и перспективы развития ВСОКО

Анализ выполнения плана ВСОКО на 2025-2026 учебный год показал, что внутренняя система оценки качества образования МБОУ Брылинская ООШ функционирует эффективно и обеспечивает:

1. Своевременное выявление проблем в образовательном процессе и принятие управленческих решений по их устранению;
2. Объективность оценочных процедур за счёт мер независимости (перекрёстная проверка, общественные наблюдатели);
3. Информационную открытость для участников образовательных отношений;

4. Системный подход к повышению качества образования через реализацию «Дорожной карты» и антирисковых программ.

Вместе с тем, выявлены следующие проблемы, требующие внимания:

- Необходимость повышения качества знаний на уровне основного общего образования;
- Недостаточная результативность участия обучающихся в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников;
- Необходимость дальнейшего развития системы работы с одарёнными детьми без их перегрузки;
- Дефицит педагогических кадров и связанное с ним увеличение педагогической нагрузки.

На 2026-2027 учебный год запланированы:

- Утверждение Плана мероприятий по повышению качества образования (ВСОКО) на 2026–2030 годы;
- Реализация Плана мероприятий по реализации концепции комплексного плана повышения математического и естественно-научного образования на 2026–2030 годы;
- Продолжение реализации Программы развития кадрового потенциала;
- Утверждение алгоритма включения результатов мониторинга удовлетворенности в план внутришкольного контроля и повестки педагогических советов.

Все управленческие решения, принятые по итогам мониторинга 2025-2026 учебного года, зафиксированы в приказе директора школы и доведены до сведения педагогического коллектива. Контроль за их исполнением возложен на заместителя директора по УВР.